

**KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Genel Hükümler**

**Amaç:**

**Madde 1-** Bu yönergenin amacı, Kilis 7 Aralık Üniversitesi'nde kayıtlı bulunan öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerde bulunmak üzere oluşturdukları ve/veya oluşturacakları toplulukların kuruluşlarına, işleyişlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam:**

**Madde 2-** Bu yönerge, Kilis 7 Aralık Üniversitesi öğrencilerinin oluşturdukları öğrenci topluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak:**

**Madde 3-** Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46. ve 47. maddeleri uyarınca ve 3 Şubat 1984 tarih ve 18301 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar:**

**Madde 4-** Bu yönergede geçen kavramlardan;

a) Üniversite: Kilis 7 Aralık Üniversitesi'ni,

b) Rektör: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörünü,

c) Öğrenci Topluluğu: Kilis 7 Aralık Üniversitesi öğrencilerinin ders dışı zamanlarda belirli bir hedef doğrultusunda eğitim, sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi' ne göre planlı ve organize bir şekilde gerçekleştirmek amacıyla bir araya gelerek oluşturdukları topluluğu,

d) Akademik Danışman: Topluluğun faaliyetleri konusunda yetkin, çalışma esaslarının hazırlanmasında yardımcı olarak faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu olan, Rektör tarafından görevlendirilen öğretim elemanını,

e) ÖTÜK (Öğretim Toplulukları Üst Kurulu): Öğrenci topluluklarının faaliyetlerini, belirlenen esaslar doğrultusunda denetleyip yönlendirmek üzere 6 kişiden oluşan ve bu yönergenin 5. maddesinde belirtilen üst kurulu,

f) Genel Kurul: Topluluğa kaydını yaptırmış tüm öğrenci üyelerinden oluşan ve görevleri bu yönergenin 13. maddesinde belirtilen kurulu,

g) Yönetim Kurulu: Genel Kurul tarafından gizli oy açık tasnif yöntemi ile seçilen 5 (beş) asil ve 3 (üç) yedek üyeden oluşan ve görevleri bu yönergenin 15. maddesinde belirtilen kurulu,

h) Denetleme Kurulu: Topluluk üyelerinin Genel Kurul' da kendi aralarında seçecekleri 3 (üç) asil ve 1 (bir) yedek üyeden oluşan ve görevleri bu yönergenin 17. maddesinde belirtilen kurulu

tanımlar.

## İKİNCİ BÖLÜM

### ÖTÜK (Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu)

#### Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

**Madde 5-** (1) Öğrenci etkinliklerinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na ve Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesine uygun planlanıp yürütülmesini sağlamak; toplulukların kuruluş aşamalarında denetleyici ve yönlendirici olmak, tüzüklerini onaylamak, genel kurul toplantılarına gözlemci olarak katılmak; kuruluş aşamasında gerekli incelemeleri yaparak hazırlanan raporu Rektörlük Makamına sunmak; toplulukların verimli ve sağlıklı çalışmalarını sağlamak için tedbirler almak, denetleme görevini yapmak; toplulukların yapacakları faaliyetlere göre mevcut imkanların (salon, ekipman, malzeme vs.) paylaşımını ve dağıtımını yapmak üzere Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile diğer birimler arasında koordinasyonu sağlamak; toplulukların etkinlikleri ile ilgili hazırladıkları yıllık faaliyet raporlarını incelemek ve gelecek dönemin faaliyet programını onaylamak; üniversite dışındaki veya üniversitelerarası benzer kuruluşlar ile ilişki kurmak, ortak etkinlik için çalışmalarda bulunmak, topluluğa üyelik ve kayıt aidatlarını belirlemek başlıca görevleri arasında bulunur.

(2) ÖTÜK (Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu), başkanın daveti üzerine yılda en az iki kez toplanır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Toplulukların Kuruluş Aşamaları ve Çalışma Esasları

#### Başvuru Süreci ve Kuruluş İşlemleri

**Madde 6- (1)** Bir öğrenci topluluğunun kurulabilmesi için, en az on (10) öğrenciden oluşan üye listesinin hazırlanmış olması gerekir. Başvuru Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi Madde-21' de belirtilen formata uygun hazırlanmış bir topluluk tüzüğü ile birlikte eğitim öğretim yılı içinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na yapılır.

(2) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, gelen dilekçe ve tüzüğü Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'na iletir. ÖTÜK, dilekçe ve tüzüğü hazırlanan etkinliği değerlendirerek olumlu görürse Rektörlük onayına sunar. Rektörlük, başvuru ile ilgili cevabı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı aracılığıyla bildirir.

(3) Üniversite içerisinde aynı etkinlik konusu ile ilgili birden fazla topluluk kurulamaz. Kurulan topluluk yalnızca bir anabilim dalı/bölüm, yüksekokul ya da fakülte öğrencilerine yönelik olamaz. ÖTÜK (Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu) etkinlik konusunu onaylamadığı toplulukların kuruluşuna izin vermeme hakkına sahiptir.

(4) Faaliyet alanları süreklilik arz etmeyen, belirli zaman aralığını kapsayan çalışmaları gerektiren konularda topluluk kurulamaz.

(5) Rektörlük onayından geçtikten ve gerekli şartları tamamladıktan sonra hazırlanan çalışma esaslarına göre topluluk faaliyetlerine başlar.

## **Topluluk Akademik Danışmanı ve Görevleri**

**Madde 7-** (1)Topluluğun bütün faaliyetlerinde danışmanlık görevi yapar, topluluğun ÖTÜK ve Üniversite Rektörlüğü ile koordinasyonunu sağlar. Topluluk çalışmalarını izler ve yürütülmesine yardımcı olur.

(2) Akademik Danışman, Topluluk Yönetim Kurulu'nun doğal üyesi olup gerek görüldüğü hallerde Genel Kurul toplantılarına katılır.

## **Öğrenci Topluluklarının Çalışma Alanları**

**Madde 8-** (1) Her topluluk, çalışma alanlarını, amaç ve etkinliklerini belirlerken aşağıdaki ölçütleri göz önünde bulundurmak zorundadır.

(2) Topluluklar, öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel, sportif, bilimsel etkinliklerinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesini amaçlar.

(3) Topluluklar, üyelerinde belli bir yeteneği öngörmez; ilgi duyan öğrencilerin eğitilebilecekleri ve katılabilecekleri çalışma programları düzenler.

(4) Öğrenci Toplulukları düzenleyecekleri etkinlik ve çalışmalar hususunda yazılı olarak en az 20 gün önceden Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bilgi verir.

## **Öğrenci Topluluklarının Çalışma Dönemi**

**Madde 9-** (1) Toplulukların çalışma dönemleri, üniversitenin bir eğitim-öğretim yılını kapsar. Yönetim ve Denetim Kurulları da bu süre için seçilebilir.

## **Üyelik**

**Madde 10-** (1) Öğrenci Topluluklarına, üniversiteye bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarına kayıtlı olan öğrenciler üye olabilir. İsteyen öğrenciler birden fazla kulübe üye olabilir; ancak birden fazla yönetim kurulunda görev alamazlar.

(2) Öğrenciler üyelik için başvurularını ilgili topluluğa, eğitim-öğretim yılı içerisinde yaparlar. Üyeliğe kabul konusunda yönetim kurulu yetkili olup kurul, somut bir belge ve/veya bilgiye dayanmaksızın başvuruları ret hakkına sahip değildir. Kilis 7 Aralık Üniversitesi dışındaki kişiler topluluğa üye olamazlar; ancak ihtiyaca göre üniversite dışından çalıştırıcı, eğitimci vb. kişiler Topluluk Yönetim Kurulunun teklifi ve Öğrenci Toplulukları Üst Kurulunun onayı ile görevlendirilip çalışmalara katılabilirler.

## **Topluluk Üyeliğinin Düşmesi**

**Madde: 11-** (1) Topluluk üyesi yazılı başvuru ile üyelikten istifa edebilir.

(2) Topluluğun amaçlarına aykırı çalışmalar yapanlar ve verilen görevi yerine getirmeyenler, Topluluk Yönetim Kurulu'nun yazılı uyarısına rağmen bu tutumlarında ısrar ederlerse Topluluk Yönetim Kurulu'nun kararı ile üyelikten çıkarılır. Üyelikten çıkarılan öğrencinin Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'na başvurma hakkı saklıdır. Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu başvuruyu inceler ve karara bağlar; verilen kararlar kesin nitelik taşır.

(3) Mezun olan veya herhangi bir nedenle üniversiteden ilişkisi kesilenlerin üyelikleri Topluluk Yönetim Kurulu tarafından sona erdirilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Topluluk Organları ve Görevleri**

#### **Öğrenci Toplulukları Genel Kurulu, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu**

**Madde 12-** (1) Topluluk organları;

- a) Genel kurul
- b) Yönetim kurulu
- c) Denetim kurulundan

oluşur.

(2) Organların görevleri, yetkileri ve görev süreleri topluluk çalışma esasında belirtilir. Topluluk değişik etkinlik alanları ile ilgili olarak kendi içlerinde iş bölümü esasına dayalı alt birimler, kollar veya koordinatörler oluşturulabilir.

#### **Genel Kurul**

**Madde 13-** (1) Topluluk Genel Kurulu, topluluğa kaydını yaptırmış tüm öğrenci üyelerden oluşur. Genel Kurul, kuruluş aşamasından sonraki olağan toplantılarını her eğitim ve öğretim yılının başında akademik takvime göre dönemin başladığı tarihten itibaren iki ay içerisinde Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine nitelikli (3/2) çoğunlukla gerçekleştirir. İlk toplantıda nitelikli çoğunluk sağlanamazsa, bir hafta sonra yapılacak ikinci toplantıda salt çoğunluk (üye sayısının yarısından bir fazla) aranır. Ancak, salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde topluluk fesh olur.

(2) Genel Kurul olağanüstü toplantısı, Yönetim ve Denetleme Kurullarının gerekli gördüğü hallerde veya üyelerinin 1/3' nün yazılı isteği üzerine yapılır. Gerekli görüldüğü durumlarda Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu da Genel Kurulu toplantıya çağırabilir. Toplantılarda Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'ndan temsilci bulundurmamak zorunludur.

(3) Topluluk organlarının seçiminde hiçbir şekilde liste usulü seçim yöntemi uygulanamaz.

#### **Genel Kurulun Görev ve Yetkileri**

**Madde 14-** (1) Her akademik yıl için Yönetim ve Denetleme Kurullarının asil ve yedek üyelerini seçmek,

(2) Yönetim ve Denetim Kurullarının raporlarını görüşmek, onaylamak ve Yönetim Kurulunu ibra etmek

(3) Yönetim Kurulu'nca hazırlanan bütçeyi görüşerek karara bağlamaktır.

#### **Yönetim Kurulu**

**Madde 15-** (1) Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen 5 (beş) asil, 3 (üç) yedek üyeden ve akademik danışmandan oluşur. Yönetim Kurulu kendi içerisinde bir başkan seçer ve ilk toplantısında görev dağılımını yapar. Yönetim Kurulu üyelerinin disiplin cezası almamış olması ve bunları belgelemesi gerekir.

## **Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

**Madde 16-** (1) Topluluğu temsil etmek veya bu konuda kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,

(2) Yıllık çalışma raporlarını hazırlamak ve uygulamak,

(3) Topluluk çalışma esaslarında gerekli gördüğü değişiklikler ile iç işleyiş yönetmelikleri hazırlamak ve Genel Kurula sunmak,

(4) Yeni üye kabulü, üyeliklerin güncellenmesi ve üyelikten çıkarılma işlemlerini yürütmek,

(5) Topluluğun gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak, gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,

(6) Topluluğun üniversite içindeki ve dışındaki etkinliklerini, dış haberleşmelerini Öğrenci Toplulukları Üst Kuruluna duyurmak ve onayını almak,

(7) Topluluklarla ilgili Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından onaylanan tüm defterleri tutmak ve Genel Kurulda sunmak,

(8) Topluluk işleyişinde akademik danışmanın yavaşlatıcı olması durumunda Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'nu bilgilendirmek,

(9) Bunlar dışındaki görevleri yukarıdakilere ek olarak, topluluğun kendisi hazırlayacak ve Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'nun onayına sunacaktır.

## **Denetleme Kurulu**

**Madde 17-** (1) Denetleme Kurulu, Genel Kurul tarafından gizli oy açık tasnif ile seçilen 3 (üç) asil ve 1 (bir) yedek üyeden oluşur. Denetleme Kurulu üyelerinin herhangi bir disiplin cezası almamış olması ve bunları belgelemesi gerekir.

## **Denetleme Kurulunun Görevleri**

**Madde 18-** (1) Topluluğun hesap ve işlemlerini düzenli olarak denetleyerek sonucu Genel Kurula ve Öğrenci Toplulukları Üst Kuruluna bir raporla sunmaktır.

## **ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER**

### **Mali Yükümlülükler**

**Madde 19-** (1) Öğrenci toplulukları kendi adlarına gelir ve gider yapamazlar. Üyelerin ödeyecekleri kayıt, üyelik aidatları, bağış ve yardımlar, gösteri, konser, dergi, broşür, fotoğraf, resim, kitap ya da radyo-TV programları gibi etkinliklerden elde edecekleri gelirleri, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Sağlık Kültür Spor ve Daire Başkanlığı'nın ilgili hesabına gelir kaydedilir.

(2) Öğrenci topluluklarının demirbaş, araç-gereç ve sarf malzemeleri ihtiyaçları ile öğretici-çalıştırıcıların ücretleri gibi çeşitli giderler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesi tarafından olanaklar ölçüsünde karşılanır.

(3) Öğrenci topluluklarının demirbaş ve sarf malzemelerinin kullanılması ve korunmasında topluluk yönetimi sorumludur.

(4) Öğrenci topluluklarının öğretici-çalıştırıcı ihtiyacı üniversite dışından karşılanması durumunda Rektör oluru alınır. Öğretici-çalıştırıcılara, yürüttükleri görev karşılığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından ders ücretini geçmemek üzere saat karşılığı ücret ödenebilir.

(5) Öğrenci topluluklarında öğretici-çalıştırıcı olarak görev yapanlara haftada on beş saat karşılığında daha fazla ücret ödenemez.

(6) Topluluklar, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından onaylanmış aşağıda belirtilen defter ve evrakları tutmakla yükümlüdürler.

### **Kayıt İşleri**

**Madde 20-** (1) a) Kayıt Defteri ve Üye Formları (Topluluk üyelerinin adı ve soyadı, bölümü, iletişim adresleri ve imzası yer alır. Her akademik yıl için yeniden düzenlenir.)

b) Gelen-Giden Evrak Defteri

c) Karar Defteri

d) Demirbaş Defteri

e) İşletme Defteri

f) Gelir ve Gider Makbuzları

g) Etkinlikler Dosyası (Çalışma programı, raporlar ve diğer belgeler bulunur.)

### **Toplulukların Tüzük Formatı**

**Madde 21-** (1) Topluluklar iç işleyişlerini düzenlemek amacıyla aşağıda ana başlıkları verilen tüzüğü oluşturmakla yükümlüdür.

a) Topluluğun Adı:

b) Amacı:

c) Çalışma Şekli ve Alanları:

d) Kurucular:

e) Üyelik:

f) Üye Olma:

g) Üye Hakları:

h) Üyelikten Çıkma:

i) Üyelikten Çıkarılma:

j) Topluluk Organları:

k) Genel Kurul:

l) Toplantı Zamanı:

m) Çağrı Usulü:

n) Toplantı Yeri:

o) Toplantı Yeter Sayısı:

p) Genel Kurulun Görev ve Yetkileri:

q) Genel Kurul Sonuçları Bildirimi:

- r) Yönetim Kurulu ve Görevleri:
- s) Denetleme Kurulu ve Görevleri:
- t) Topluluk Defterleri:

(2) Topluluklar bu yönergedeki ana maddeleri açıklamalı bir şekilde tüzüklerinde belirtmek zorundadır.

### **Toplulukların Kapatılması**

**Madde 22-** (1) Topluluk, Genel Kurulun nitelikli (3/2) çoğunluğunun kararı ile kapatılabilir.

(2) Topluluk etkinlikleri kapsamında topluluğun, ülkenin genel ahlak kuralları ile yürürlükteki mevzuata ve üniversitenin kanun, yönetmelik ve yönergeleri ile Öğrenci Toplulukları Yönergesine aykırı etkinliklerde bulunduğu belirlenmesi durumunda, Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'nun önerisi ve Rektörlük Makamının uygun görüşü ile kapatılır. Topluluğun üyeleri hakkında ayrıca Yükseköğretim Kurumu Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır; gerektiğinde bu kişiler hakkında yasal işlemlere başvurulur.

(3) Her eğitim-öğretim yılının başından itibaren 2 aylık etkinlik programını ve eğitim-öğretim yılı sonuna kadar çalışma raporunu Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'na vermeyen, topluluk tüzüğünde belirtilen sürede Genel Kurulunu toplamayan ve amacına uygun çalışmalar yapmayan topluluk Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu tarafından yazılı olarak uyarılır. Yukarıda adı geçen belgelerin bir sonraki eğitim yılında Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'na verilmemesi durumunda topluluk, Öğrenci Toplulukları Kurulu'nun önerisi ve Rektörlük Makamının uygun görüşü ile kapatılır.

(4) Gerekli çalışmaları yapmadığı için uyarılan topluluk bir sonraki dönem içinde de çalışma yapmazsa ya da Genel Kurulunu toplayamazsa Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu'nun önerisi ve Rektörlük Makamının uygun görüşü ile kapatılır.

(5) Topluluklarla ilgili her türlü uyuşmazlıklar Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu tarafından karara bağlanır.

(6) Kapatılan toplulukların mal varlıkları Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na devredilir.

### **Yürürlük**

**Madde 23-** (1) Bu yönerge, Kilis 7 Aralık Üniversitesi senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

(2) Halen faaliyetlerini sürdürmekte olan topluluklar, bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 60 gün içinde bu yönergeye uyarılma çalışmalarını tamamlarlar. Buna uymayan topluluklar feshedilmiş sayılır.

### **Yürütme**

**Madde 24-** (1) Bu yönergeyi Rektör yürütür.